

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
JU OSNOVNA ŠKOLA „KLADANJ“ KLADANJ**

Broj:2245 -01-1/19

Datum: 04.09.2019.godine

Na osnovu člana 79. Zakona o osnovnom odgoju i obrazovanju („Sl. Novine TK“ , broj: 9/15 i 6/16), člana 35. Pravilnika o uslovima, kriterijima i postupku zapošljavanja u javnim ustanovama osnovnog i srednjeg obrazovanja na području TK („Sl. Novine TK“, broj: 17/17 i 1/18), te člana 109. i 156. tačka e. Pravila javne ustanove osnovne škole „Kladanj“ Kladanj, direktor ustanove po Oglasu za prijem zaposlenika u osnovnim i srednjim školama raspisanom 30.07.2019.godine u dnevnom listu „Oslobođenje“ i na osnovu Ispravke i dopune Oglasa za prijem u radni odnos zaposlenika u osnovnim i srednjim školama objavljen 06.08.2019.godine a na osnovu konačne rang liste donosi:

O D L U K A

o prijemu prvorangiranih kandidata u radni odnos

I

Na osnovu ostvarenog broja bodova prema rang listi kandidata koji su aplicirali na pozicije u JU OŠ „Kladanj“ Kladanj po Oglasu za prijem zaposlenika objavljenom u dnevnom listu „Oslobođenje“ 30.07.2019.godine i na osnovu Ispravke i dopune Oglasa za prijem u radni odnos zaposlenika u osnovnim i srednjim školama objavljen 06.08.2019.godine primaju se prvorangirani kandidati kako slijedi:

1. 19.2. Avdibegović Rasim, radno mjesto higijeničar-ložač, 1 izvršilac, puno radno vrijeme na određeno vrijeme najduže do 30.06.2020.godine plus pripadajući godišnji odmor sa ukupno ostvarenih 4,23 boda;

II

U roku od 2 dana od dana isticanja ove Odluke, direktor škole i kandidati iz člana I ove Odluke će zaključiti ugovor o radu, a kojim se regulisati sva prava i obaveze iz radnog odnosa između škole kao poslodavca i kandidata kao radnika.

III

- a) Kandidat iz člana 1. ove Odluke je dužan, putem pisane izjave, izjasniti se o prihvatanju ili odustajanju od zaključivanja ugovora o radu a ukoliko se isti u roku od 2 dana ne izjasni o prihvatanju ili odustajanju od uaključivanja ugovora o radu, direktor škole ponudit će zaključivanje ugovora o radu slijedeće rangiranom kandidatu, prema redosljedu sa konačne rang liste;
- b) Pisanu izjavu o prihvatanju ili odustajanju od zaključivanja ugovora o radu, dostaviti putem pošte, neposredno na protokol škole ili putem e-maila, a ukoliko se šalje putem e-maila ista mora biti skenirana i potpisana od strane kandidata i dostavlja se u prilogu e-maila. Izjave koje nisu dostavljene na način kako je naprijed opisno neće se uzeti u razmatranje i smatrat će se kao da nisu dostavljene.

IV

- a) Izabrani kandidat će originalnu ili dokumentaciju u ovjerenoj kopiji dostaviti prije zaključivanja ugovora o radu, ukoliko je prilikom prijavljivanja na konkurs istu dostavio u neovjerenoj kopiji;

- b) Pored dokumentacije iz tačke a. ovog člana izabrani kandidat je dužan prije zaključivanja ugovora o radu dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove koje nije starije od 3 mjeseca, uvjerenje službe za zapošljavanje da je nezaposlen i da se nalazi na evidenciji iste, te drugu potrebnu dokumentaciju određenu tekstom konkursa;
- c) Dokumentaciju iz tačaka a. i b. ovog člana izabrani kandidat će dostaviti najkasnije u roku od tri dana od prihvatanja zaključivanja ugovora o radu;
- d) U slučaju propuštanja roka iz tačke c. ovog člana i nedostavljanja dokumentacije iz tačaka a. i b. ovog člana, smatrat će se da je kandidat odustao od zaključivanja ugovora o radu, a direktor škole dužan je sa konačne rang liste vršiti pozivanje slijedeće rangiranih kandidata u skladu sa odredbama važećeg pravilnika.
- e)

V

Za sve ostalo što nije regulisano ovom Odlukom primjenjivat će se odredbe važećeg Pravilnika o uslovima, kriterijima i postupku zapošljavanja u javnim ustanovama osnovnog i srednjeg obrazovanja na području TK.

VI

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Pouka o pravnom lijeku:

Na ovu Odluku može se izjaviti prigovor od strane nezadovoljnog kandidata samo u slučaju ukoliko istom Odlukom od strane direktora škole nije izvršen izbor prvorangiranog kandidata ili nekog drugog kandidata po redosljedu sa konačne rang liste u roku od dva dana id dana isticanja iste na vidnom mjestu u školi ili web stranici škole.

Prigovor se izjavljuje školskom odboru u pisanoj formi, a dostavlja se putem pošte ili neposredno na protokol škole. Ukoliko je prigovor upućen preporučenom pošiljkom putem pošte, dan predaje pošti smatra se danom predaje školi.

v.d. direktor škole

Edina Hajdarević